電子定款認証手続にあたり復代理人を選任する際の注意事項

(1)ご準備いただく委任状

- ●発起人から電子署名者宛の委任状(委任状サンプル①参照)
- ●電子署名者から復代理人宛の委任状(委任状サンプル②参照)

(2)発起人から電子署名者宛の委任状に関する注意事項

<u>委任状サンプル①</u>のとおり、委任事項4の文言の記載が必要となります。 別紙として定款案を合綴し、発起人の実印にて全頁割印をしてください(袋綴 じも可)。

(3)電子署名者から復代理人宛の委任状に関する注意事項

<u>紙の委任状</u>又は<u>電子委任状</u>のどちらかを、<u>委任状サンプル②</u>のとおり作成いた だく必要があります。

【紙の委任状の場合】

必要事項を適宜ご記入の上、匈の部分(2箇所)に電子署名者個人の実印を押印していただき、認証日当日に電子署名者個人の印鑑登録証明書とセットでご持参ください。

【電子委任状の場合】

必要事項を適宜ご入力の上、⑩の部分に<u>定款に付与したものと同一の電子署名</u>を付与していただき、加古川公証役場のメールアドレス(※)へ、<u>認証日の前日まで</u>にPDFファイルで送付願います。

※送付先メールアドレスにつきましては、別途お問い合わせください。

(4)認証日当日のお持ち物

- ①発起人から電子署名者宛の委仟状
- ②発起人全員の印鑑登録証明書原本
- 3CD-R
- ④実質的支配者の申告書
- ⑤実質的支配者の顔写真付き身分証明書(運転免許証の写し、パスポート等)
- ●電子署名者から復代理人宛の委任状が紙の委任状である場合は、①~⑤に加え、
 - ⑥電子署名者から復代理人宛の委任状(紙の委任状)
 - ⑦電子署名者個人の印鑑登録証明書原本
 - ⑧復代理人の運転免許証(又は印鑑登録証明書と実印のセット)
- ●電子署名者から復代理人宛の委任状が電子委任状である場合は、①~⑤に加え、
 - ⑨復代理人の運転免許証(又は印鑑登録証明書と実印のセット)
 - ※電子署名者から復代理人宛の委任状につきましては、事前にメールにて<u>電子</u> <u>委任状をご送付いただきますので、調印日当日のお持ち物はございません。</u>

委 任 状

(住 所)

(氏 名)

私は、上記の者を代理人と定め、次の権限を委任する。

- 1. 当会社の設立に際し、電磁的記録であるその原始定款の作成、認証の請求、電子定款受領に関する一切の件
- 2. 原始定款の内容は、別紙のとおり
- 3. 電磁的記録の保存、同一情報の提供の交付請求及び受領に関する一切の件
 - 上記1及び3につき、第三者にその事務処理を委任し、必要な 代理権を付与すること

復代理人選任時は必 ず加えてください。

年 月 日

会社名

発起人(住 所)

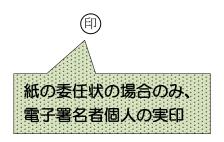
(氏 名)

印

委任状サンプル②(電子署名者から復代理人宛)

※紙の委任状・電子委任状とも共通書式

委 任 状



(住 所)

(氏 名)

私は、上記の者を代理人と定め、次の権限を委任する。

- 1. 株式会社〇〇〇の定款について、私の電子署名を自認し、公証人の 認証を嘱託する手続に関する一切の件
- 2. 電磁的記録の保存、同一情報の提供の交付請求及び受領に関する一切の件
- 3. 申告受理及び認証証明書の申請及び同証明書の受領に関する一切の件

復代理人が来所する場合は、加入してください(記載されていない場合は、申告受理証明書をお渡しすることができません)。

年 月 日

委任者

(住 所)

(氏 名)

電子署名者個人の実印
又は電子署名

印

電子委任状の場合は 削除してください。