

「野田村地域支え合い活動助成」応募書

野田村社協  
記入欄  
受付番号  
7-

この助成は、野田村内から寄せられた「村の活動のために使って欲しい」という想いが詰まった募金を原資としています。その想いをご理解のうえ、応募いただければ幸いです。

応募団体	団体名	ふりがな					
	代表者名	ふりがな					
	団体住所 <input type="checkbox"/> 事務局 <input type="checkbox"/> 代表者宅 <input type="checkbox"/> その他 ( )	〒	-				
		野田村大字 野田・玉川					
		電話：	FAX：				
		携帯電話：					
	助成に係る 連絡担当者名 <input type="checkbox"/> 団体住所と 同じ	ふりがな	〒				
野田村大字 野田・玉川							
電話：		FAX：					
	携帯電話：						
職員・会員・世帯数	名・世帯						
団体の主な活動							
振込口座 ※応募団体または 運営母体の法人等 の名義であること	金融機関名	岩手銀行 ゆうちょ銀行 支店				支所	
	口座種類	<input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 当座					
	口座番号						
	口座名義	ふりがな					
応募概要	申請金額 千円未満切り捨て	万 千円					
	実施内容 ※記入しきれない 内容は別紙に記載 し、要項やチラシが あれば添付してく ださい。	(助成を申請する内容、事業・物品購入を行う目的・ねらい、場所、対象者・見込んでいる参加人数など、具体的にご記入ください)					

野田村地域支え合い活動助成 事業予算書

収入内訳 ※財源の種類 例) 自己財源、会費、参加費、寄付金等

財源の種類	金額 (円)	詳細 (内容・内訳など)
助成申請額		
合 計		

支出内訳 ※ 支出内訳の項目欄、詳細欄には「野田村地域支え合い活動助成応募要項」4ページを参考にしながら、具体的な支出項目、詳細をご記入ください。

項 目	金額 (円)	詳細 (内容・単価×個数などを記載)
合 計		※収入合計と同額

添付資料： 振込口座の通帳コピー  
見積書、チラシ・カタログの写し、  
受講料がわかる要項など

注) 提出の際は、書類のコピーをとって保管しておいてください。  
 申込責任者等に内容をお伺いすることがあります。

社協受付印