

# 令和7年度 申請書類確認票

申込日 令和 年 月 日

しおり保育園 園長 殿

下記の通り入園を申し込みます。

入園後は貴園の保育方針を理解し、風紀を遵守いたします。

〒

住所

氏名

印

電話番号

携帯番号

メールアドレス

@

(申込者・電話番号は日中やり取りができる方をご記入ください)

記入にはボールペン（消せるペンは不可）をご使用ください。

（入園希望 同居の 児童の 番号の 状況を ○で 囲む）		ふりがな 氏名	続柄	生年月日	性別	年齢	
	1			昭和 平成 令和	・	・	
	2			昭和 平成 令和	・	・	
	3			昭和 平成 令和	・	・	
	4			昭和 平成 令和	・	・	
	5			昭和 平成 令和	・	・	
送迎手段		徒歩 ・ 自転車 ・ 自動車 ・ 公共交通機関 ・ その他（ ）					
現在の保育状況		<input type="checkbox"/> 家族が保育している <input type="checkbox"/> 保育施設に預けている <input type="checkbox"/> その他（ ）					
成長や発達で特に気になっている ことや、心配していることがあり ましたらご記入ください。 (食物アレルギー等がありました らこちらへ記入ください。)		ある ・ ない			他 園 へ の 併 願	あり ・ なし	

<備考>

- ・ 続柄は、入所希望のお子さまから見た続柄を記入ください。
- ・ 保育園の利用時間は最終的に親の就労証明書を基に決めています。
- ・ 同居人が5名以上いる場合は、任意の用紙に書き足して添付してください。
- ・ 記入内容は虚偽なく記入ください。

# 令和7年度 申請書類確認票

記入日 令和 年 月 日

ふりがな 入園希望児氏名	
-----------------	--

保育園の入園に際しお伺いいたします。当てはまるものに☑してその太枠内の詳細を記入してください。

		母親の状況	父親の状況
1	☐ 就労	居宅外勤務（正社員・パート・その他）	居宅外勤務（正社員・パート・その他）
		居宅内勤務（自営・在宅勤務）	居宅内勤務（自営・在宅勤務）
		求職中（内定・未定）	求職中（内定・未定）
		その他（ ）	その他（ ）
2	勤務（予定）先名		
3	勤務地	〒	〒
	勤務先電話番号		
	勤務時間	時 分 ～ 時 分	時 分 ～ 時 分
	1週間の就労日数 （就労する曜日を○ で囲む）	月・火・水・木・金・土・日（概週 日）	月・火・水・木・金・土・日（概週 日）
	土曜日の出勤回数	回程度/月	回程度/月
4	☐ 妊娠・出産	予定日 年 月 日	
5	☐ 育児休暇	令和 年 月～ 令和 年 月 予定	令和 年 月～ 令和 年 月 予定
6	☐ 就学	令和 年 月～ 令和 年 月 予定	令和 年 月～ 令和 年 月 予定
	☐ 心身障害		
	☐ 疾病		
	☐ 看護・介護		
7	☐ その他		

※ 記入にはボールペン（消えるペンは不可）をご使用ください。

しおり保育園

# 令和7年度 申請書類確認票

申込日 令和 年 月 日

入園希望園児氏名 \_\_\_\_\_

太枠内にボールペン（消えるペン不可）で記入して下さい。

確認	●入園申請条件を満たしていますか。	<input type="checkbox"/> 満たしています	※保育園記入欄		
	●入園願書	<input type="checkbox"/> 必要事項を記入し、同封			
提出物	●家庭状況票	<input type="checkbox"/> 必要事項を記入し、同封			
	●申請書確認票（本紙）	<input type="checkbox"/> 同封			
	●切手（110円…1枚、320円分…1式）	<input type="checkbox"/> 同封			

※ 保育園記入欄

申請書類到達日	<input type="checkbox"/> 受付完了	
	<input type="checkbox"/> 追記	
受付番号	<input type="checkbox"/> 不足書類アリ	
	<input type="checkbox"/> 追記	