

【研修実施報告：要点まとめ】

- 研修実施日：2026年3月18日（水）、全職員を対象に令和7年度振り返り・令和8年度方針研修を実施。
- 経営理念の確認：「三方よし」「三方一両得」と4つの理念を再確認し、日々のケアへの活かし方を共有。
- 制度研修：処遇改善加算・キャリアパス要件について解説動画で学び説明、制度理解を深めた。
- 令和7年度年間計画表に基づく研修理解度確認：令和7年度の研修内容を復習し、知識の定着を確認。
- 令和8年度年間研修計画書の作成：令和8年度に実施する1年間の「事業所全体の研修計画書」を、職員全員で話し合いながら作成し、年間の研修方針と実施内容を整理しました。
- 個別研修計画書の作成：各職員が自分の役割・課題に基づき、令和8年度の「個別研修計画書」を作成し、習得すべき知識・技術・目標を明確にしました。
- 福利厚生の説明：新たに導入する食事手当・食事補助制度の目的と運用方法を説明し同意を得る。
- 研修の進行運用変更の周知：業務の属人化を防ぐため「役割（司会、書記）の輪番制」を導入することを説明し同意を得る。
- 給料規定、職位、賃金体系表について：給料規定、職位、賃金体系表に基づき、表を見ながら説明。職員全員の同意を得る。令和8年3月26日施行開始についても同様に同意を得る。
- 総括：全項目について、全職員の賛同を得て、令和8年度の方針を全職員で共有し、質の高いサービス提供に向けた準備を整えた。