

【介護職員等処遇改善加算の職場環境等要件】

区 分	具 体 的 内 容
入職促進に向けた取り組み	<ul style="list-style-type: none"> ・他産業からの転職者、主婦層、中高年齢者等、未経験の方でも採用し、経験職員が責任をもって業務を教える 不安等があれば、その都度人事面談し、対応していきます。 ・学生の職場体験の受け入れを積極的に行い、グループホーム布衣乃郷について知っていただく機会をもうけます。
資質の向上やキャリアアップに向けた支援	<ul style="list-style-type: none"> ・各資格の取得のための研修受講が出来るよう、勤務のシフト調整を行います。 ・主任担当者による仕事全般、メンタル面、勤務条件等の相談を随時受付け、定期面談を行っています。
両立支援・多様な働き方の推進	<ul style="list-style-type: none"> ・職員の働きやすさを重視し、柔軟な勤務調整を行っています。 ・有給休暇取得促進のため、管理者、主任からの声掛けを積極的に行っております。有給管理の担当者は職員の取得状況を確認し、取得が少ない職員には取得を促すよう、声掛けをしております。
腰痛を含む心身の健康管理	<ul style="list-style-type: none"> ・職員の「ストレス・チェック」を行い、心身の状態の把握に努めます。 ・メンタル面等の職員が気軽に相談できる窓口を設置します。
生産性向上 (業務改善及び働く環境改善)のための取組	<ul style="list-style-type: none"> ・間接業務(清掃・ゴミ捨て・洗濯・備品管理等)を行う職員の雇用を行い、介護職員が利用者のケアに集中できる環境を整備していきます。 ・業務時間等の調査を行い、職員の働きやすい環境を整備し、改善を目指します。
やりがい働きがいの醸成	<ul style="list-style-type: none"> ・月1回のミーティングにて、職員のケアの好事例等を発表し、共有する機会を設けます。 ・職員間の年齢の壁をなくし、職場内のコミュニケーションが円滑に進むための場(利用者を含めた食事会やお出掛け)を設け、やりがいを促す努力をします。