

作業依頼書

①ご依頼主様

御依頼日： 年 月 日

御社名：

御住所：

御担当者： (携帯電話)

Tel：

Fax：

②積み地

作業日時： 年 月 日 時 分

社名：

住所：

御担当者： Tel：

③着地

到着日時： 年 月 日 時 分

社名：

住所：

御担当者： Tel：

④支払方法

☐ 現金払い（着払い）、☐ 後払い現金振り込み、☐ 第三者の支払い（詳細情報を下記に記入）

※ご依頼主様と同じ場合はチェック ☐

社名：

住所：

御担当者：

Tel：

Fax：

⑤支払主様の締切日と支払日

（必須） ①毎月 日締め切り、 月 日 支払い

②作業終了後即、請求書

⑥請求書の送付方法

☐ 郵送

☐ メール（請求書送付先のメールアドレス： ）

⑦荷物の内容

（重量・個数・サイズ・荷物の内容等をご記入下さい）

※軽4規格：最大積載量 350 kg、荷台サイズ：荷台長 1940mm、荷台幅 1410mm、荷台高（幌高）約 1500mm

裏面有（同意事項）

同意事項（必須）

- ・荷物の破損、紛失は作業を請け負った赤帽組合員が加入する貨物保険での支払によるものとし、支払限度額は総額 1 千万円とする。
- ・支払限度額を、超える荷物や保証対象とならない荷物の運送は荷主負担で、別途保険を掛ける事とする。（事前にお問い合わせ下さい）
- ・遅延その他の如何なる理由においても、営業的損失等の請求はできない事とする。
- ・当方に重大な過失が認められる場合に限り、標準貨物軽自動車運送約款の定めに従い誠意を持って解決する。

同意事項の内容に同意し、作業を依頼いたします。

なお、着払い、第三者払いにおいて運賃が支払われなかった場合は、依頼人である私が責任をもって支払います。

依頼人氏名：
