ミリード株式会社 ご案内(簡易版)

資料に追われる時間を、本来の仕事に戻す。

資料づくり係

説明会・営業・院内の資料や、会議のまとめに手が回らない会社・クリニック・お店の方へ

はじめに

ミリードの思い

人を増やすのも、減らすのも難しい時代です。だからこそミリードは、今いる人の時間を、その人にしかできない仕事に使ってほしいと考えています。

資料づくりは大事な仕事ですが、本来の仕事の「前の準備」でもあります。その準備をAIの力でぐっと軽くして、人は考えること・伝えることに集中できる。
これからの日本の会社に必要な形だと思っています。

いま

いま、足りていないもの

作る時間

資料は要るのに、日々の仕事に押されて、後回しになりがちです。

伝わる形

中身はあっても、相手に伝わる形に整えるのは別の手間がかかります。

残す仕組み

会議で決まったことが、まとまった形で残らず、同じ話をくり返します。

ミリード株式会社
〒534-0024 大阪市都島区東野田町4-4-9-303
お問い合わせ 06-6948-5506
受付 平日10:00〜17:00

めざすところ

目指すゴールと、目指せるゴール

資料づくりに使っていた時間を、お客さま・患者さま・新しい仕事のために使える会社へ。

- 必要な資料が、必要なときにそろっている
- 会議のあと、決まったことと宿題がすぐに共有される
- いずれは、社内でもAIを使って資料を作れるようになる

> 資料は、会社の考えを外に伝え、社内でそろえるための道具です。作る手間が減れば、伝える回数を増やせます。

なぜAIか

それが、AIでなぜ埋められるのか

下書きが速い

AIは、手元のメモや録音から、たたき台をすばやく形にするのが得意です。

形をそろえられる

毎回同じ見やすさで仕上げられるので、会社としての見た目がそろいます。

人が確かめて仕上げる

AIに任せきりにせず、人が中身を確かめるから、安心して使えます。

このままだと

やらないままだと

- 資料づくりに追われて、本来の仕事の時間が削られ続ける
- 伝えたいことが伝わる形にならず、機会を逃す
- 会議の決まりごとが残らず、同じ話し合いをくり返す

ミリード株式会社
〒534-0024 大阪市都島区東野田町4-4-9-303
お問い合わせ 06-6948-5506
受付 平日10:00〜17:00

3つの段階

AIの導入・発展・組織化

ミリードは、AIを「入れて終わり」にせず、3つの段階で会社に根づかせることを目指しています。

段階1:導入

AIを使い始める

毎日の事務のどこにAIを使うかを決めて、使える状態にする段階

このサービス

段階2:発展

使いこなす

使い方を毎月見直し、AIに任せられる仕事を少しずつ広げる段階

段階3:組織化

AIの係がいる会社にする

AIを会社の係として位置づけ、人は人にしかできない仕事に回る段階

資料づくり係は、AIの力を「まず体験していただく」入口です。社内でAIを使い始めたい会社には、段階1からご一緒できます。

料金

料金(税込)

プレゼン資料 5枚まで/6枚目から1枚700円	4,000円
Excelの管理表 1シートまで/追加1シート1,500円	3,000円
Wordの書類 A4 3枚まで/追加1枚800円	3,000円
音声から議事録 60分まで/追加30分1,000円	2,500円

どれも修正2回まで料金に含みます。作る前に総額をお知らせします。

次のステップ

まずは、お気軽にご相談ください

1

お問い合わせ

お電話か、ホームページのお問い合わせから。

2

詳しい資料をお渡し

お話をうかがってから、具体的な中身の資料(詳細版)をお渡しします。

3

お申し込み

中身と総額にご納得いただいてから。

ミリード株式会社

〒534-0024 大阪市都島区東野田町4-4-9-303

お問い合わせ 06-6948-5506

受付 平日10:00〜17:00